

**COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO**  
**LEBERO CONSORZIO DEI COMUNI DI AGRIGENTO**  
C.F. : 80003030840 P. IVA : 01328370844

\*\*\*

Sep-2018

**SETTORE AMMINISTRATIVO-VIGILANZA E SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI**

DETERMINAZIONE N. 58 DEL 23/11/2018  
Registrata al n. 40 del 23/11/2018 Uff. Servizi Sociali

<b>OGGETTO</b>	Erogazione servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di alunni diversamente abili frequentanti la scuola dell'obbligo del Comune di Sant'Angelo Muxaro. Affidamento servizio assistenza "ASACOM" - CIG : Z1B25E0AD9
----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DATO ATTO:**

- che il Sindaco ha legittimato ad emanare il presente atto in ragione della determinazione sindacale n. 14/2018 con la quale veniva nominato Responsabile del Settore il Sig. Giuseppe Leto , con le funzioni e le competenze di cui al Capo IV del " Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" (funzioni dirigenziali);
- che nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- che nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**PREMESSO:**

- che con deliberazione n. 11 del 24/05/2018 , esecutiva agli atti, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020;
- che con deliberazione n. 12 del 24/05/2018, esecutiva agli atti, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- che è compito e obbligo dell'Ente locale fornire l' assistenza scolastica specialistica da svolgersi con personale qualificato, come secondo segmento della più articolata assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale prevista dall'art. 13 della Legge 104/92 e dell'art. 42 del D.P.R. n. 616/1977 per l'assistenza ai minorati psicofisici a carico degli stessi enti;

1

Det. n. 58/2018 - Erogazione servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di alunni diversamente abili frequentanti la scuola dell'obbligo del Comune di Sant'Angelo Muxaro . Affidamento servizio assistenza "ASACOM" - CIG : Z1B25E0AD9

- che il servizio di assistenza alla comunicazione si rivolge agli alunni certificati con riconoscimento dello stato di gravità di cui alla legge 104/92 per favorire l'integrazione degli alunni disabili nel gruppo di pari e nel contesto scolastico e si esemplifica con la figura dell'assistente alla comunicazione che viene assegnato a scuola per favorire e sostenere il percorso di autonomia e di apprendimento dell'alunno, facendo particolare attenzione ai cambiamenti e ai progressi in itinere;
- che la Dirigente scolastica dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" di Raffadali con nota protocollo n. 5736 del 25/09/2018, ha richiesto il servizio ASACOM per n. 01 alunna disabile sensoriale grave frequentante la scuola primaria per n. 24 ore settimanali per l'anno scolastico 2018/2019;
- che la Dirigente scolastica dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" di Raffadali con nota mail protocollo n. 8271 del 23/11/2018, a modifica della precedente nota, richiede il servizio ASACOM per n. 01 alunna disabile sensoriale grave frequentante la scuola primaria per n. 10 ore settimanali, anziché 24 come richiesto nella precedente nota, per l'anno scolastico 2018/2019, così come previsto dall'allegato PEI 2018/2019, debitamente firmato per accettazione dal genitore, dall'insegnante di sostegno e dalla pedagoga;
- - considerato opportuno assegnare agli scolari diversamente abili il servizio di assistenza alla comunicazione, in base al PEI, sottoscritto in data 29/05/2018;
- ritenuto altresì che i servizi possono essere resi con maggiore soddisfazione dell'utenza ed in aderenza alla specifica necessità della stessa se a questa viene garantita la possibilità di scegliere, nel privato sociale, l'ente da cui farsi assistere;
- che la Legge 328/2000 prevede che gli Enti Locali, nella fornitura e gestione di servizi a domanda in campo socio-assistenziale, possono avvalersi del sistema di accreditamento;
- che il sistema dell'accREDITamento di cui trattasi, è già utilizzato con positivi riscontri per l'utenza dal distretto socio-sanitario D1, di cui questo Comune fa parte ;
- ritenuto opportuno utilizzare l'elenco delle cooperative sociali accreditate all'albo del Distretto D1, di cui questo Ente fa parte, per l'erogazione dei servizi in favore di soggetti diversamente abili;
- che tale sistema consiste nell'ammettere alla gestione del Servizio "Assistenza all'autonomia e alla comunicazione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, in favore di studenti con disabilità sensoriale grave" gli Enti accreditati al Distretto Socio-Sanitario D1 Agrigento;
- che questo Ufficio ha predisposto un ulteriore Patto di accreditamento, allegato "A", stante che già di fatto l'Ente è accreditato a seguito selezione e valutazione dal Comune di Agrigento, capofila Distretto D1, che dovrà ulteriormente essere sottoscritto dall'Ente accreditato e scelto come soggetto erogatore del servizio, che allegato al presente atto ne fa parte integrante e sostanziale;
- dato atto che la famiglia dell'alunna diversamente abile, frequentante la scuola primaria, con nota agli atti del comune n. 7289 del 14/11/2018, ha esercitato l'opzione di scelta designando la Cooperativa Sociale PASA con sede legale a Ribera;
- che la suddetta Cooperativa ha confermato di aderire alla scelta della famiglia assicurando l'attivazione del servizio a far data dal 26/11/2018 e fino al 31/12/2018;
- Viste le Leggi che regolamentano il servizio di che trattasi;
- Visto l'art. 42 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 616/1977, che attribuisce ai Comuni le funzioni per assicurare assistenza ai minorati psichico-fisici;

"Allegato A"

**PATTO DI ACCREDITAMENTO**  
**SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA ED ALLA**  
**COMUNICAZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE**  
**DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO**  
**GRADO IN FAVORE DI STUDENTI CON DISABILITÀ**

**ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

L'anno **Duemiladiciotto** il giorno .....del mese di .....nei locali del  
Comune di Sant'Angelo Muxaro

TRA

Il **Comune di Sant'Angelo Muxaro** legalmente rappresentato dal Sig.  
Giuseppe Leto, Responsabile del Settore Amministrativo, Vigilanza e Servizi  
Socio- Assistenziali d'ora in poi denominato Comune

E

L'Ente **Soc. Coop. Sociale PASA** con sede in Ribera nella Via Marche, n° 4,  
Partita IVA 02023480847

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

**Art. 1- Oggetto e finalità**

Il presente documento ha per oggetto l'espletamento e la gestione del servizio di assistenza alla comunicazione scolastica in favore degli alunni residenti nel Comune di Sant'Angelo Muxaro portatori di handicap che frequentano le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Saranno le famiglie degli alunni ad esercitare l'opzione di scelta dell'ente erogatore tra quelli accreditati inclusi nell'elenco di cui alla Determinazione Dirigenziale n. .... del .../11/2018, cui fare assistere il/la proprio/a figlio/a, anche sulla base delle proposte migliorative offerte da ogni singolo ente accreditato.

Tale formula intende garantire un'elevata qualità del servizio, con la scelta dell'ente gestore da parte dell'utente, ed una maggiore flessibilità delle prestazioni, al fine di ottenere la massima funzionalità del servizio rispetto alle esigenze dei soggetti che ne usufruiscono.

8

Det. n. ..../2018 – Erogazione servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di alunni diversamente abili frequentanti la scuola dell'obbligo del Comune di Sant'Angelo Muxaro . Affidamento servizio assistenza "ASACOM" – CIG :ZCO25DA054.

Il servizio è finalizzato a dare risposte concrete di sostegno al soggetto in situazione di handicap ai sensi della Legge 104/1992 in tutte quelle attività connesse allo sviluppo di abilità di autonomia e di comunicazione personale, nonché alla effettiva integrazione scolastica degli stessi.

### **Art. 2- Aveni diritto e ammissione al servizio**

Il servizio si rivolge agli alunni con disabilità in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge n.104/92 frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondarie di primo grado e residenti nel Comune di Sant'Angelo Muxaro, che necessitano di assistenza per l'autonomia e la comunicazione come si evince dal P.E.I. trasmesso dall'Ente scolastico.

L'ammissione al servizio è disposta dal comune di Sant'Angelo Muxaro.

**Il servizio affidato a decorre dal giorno 26 del mese di Novembre 2018 e fino al 31/12/2018.**

### **Art. 3 – Articolazione di massima del servizio**

L'ente accreditato si impegna ad assicurare il servizio di assistenza all'autonomia e comunicazione scolastica in favore degli studenti con disabilità fisico e/o sensoriale in base alle esigenze che verranno rappresentate dal Settore servizi Sociali del Comune.

Le modalità di seguito descritte si riferiscono al servizio da rendere con riferimento al monte ore calcolato da questo Ente in relazione alle somme disponibili in bilancio e in base alle esigenze di ogni alunno disabile stabilite dalla scuola.

Il Comune si riserva comunque, qualora lo consentano sia le disposizioni legislative che le disponibilità finanziarie, la possibilità di rimodulare ed articolare diversamente il servizio nonché il monte ore di attività di cui possono usufruire gli utenti.

Il servizio si sviluppa attraverso l'utilizzo di operatori di integrazione scolastica con specifiche competenze ed esperienze nel campo della disabilità. Gli operatori devono essere in possesso di titoli specifici in relazione alla tipologia di disabilità e all'intervento richiesto dalla scuola ( ad es. operatore per l'autonomia e comunicazione, operatore LISS, educatore professionale, tecnico ABA, ecc.).

Detti operatori nel limite delle proprie competenze, previa indicazione e sotto la diretta responsabilità dei docenti, devono:

- a. Collaborare con gli insegnanti e il personale della scuola per l'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche, ricreative e formative previste nel Piano dell'offerta formativa e dal Piano educativo

per l'autonomia e comunicazione, operatore LISS, educatore professionale, tecnico ABA, ecc.).

Detti operatori nel limite delle proprie competenze, previa indicazione e sotto la diretta responsabilità dei docenti, devono:

- a. Collaborare con gli insegnanti e il personale della scuola per l'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche, ricreative e formative previste nel Piano dell'offerta formativa e dal Piano educativo Individualizzato, avendo cura di attuare le azioni e le strategie individuate dalla scuola per il raggiungimento degli obiettivi soprattutto nell'ambito dell'autonomia personale, delle competenze socio-relazionali e/o di facilitazione della comunicazione;
- b. Nell'ambito della realizzazione del Piano Educativo Individualizzato (PEI), accompagnare l'alunno disabile nelle uscite e nelle attività programmate autorizzate, avendo cura di attuare le azioni e le strategie concordate per il raggiungimento degli obiettivi condivisi e definiti soprattutto nell'ambito dell'autonomia personale, delle competenze sociali e della fruizione del territorio e delle sue strutture;
- c. Collaborare in aula e nei laboratori con l'insegnante nelle attività e nelle situazioni di supporto pratico – funzionale, ma anche socio-relazionale e/o di facilitazione della comunicazione, operando sempre su indicazione e responsabilità precisa della scuola.

Sarà destinato un monte ore complessivo globale. **All'utente è assegnato un numero massimo di 10 ore settimanali complessivi.** Il servizio va adattato e reso, sia nel suo materiale svolgimento che nell'articolazione e distribuzione oraria, con flessibilità in relazione alle esigenze dell'utente assistito ed alla organizzazione anche didattica dell'istituto dallo stesso frequentato, nel limite massimo del monte ore assegnato.

L'operatore deve giornalmente firmare la presenza (con indicazione dell'orario e delle attività svolte) in un apposito registro, messo a disposizione dell'ente gestore del servizio ma tenuto dalla scuola o su fogli di presenza firmati dal docente o dal familiare nel caso di attività extrascolastiche.

Mensilmente deve inoltre presentare prospetto riepilogativo delle presenze giornaliere in cui siano indicati i giorni e le ore svolte, firmato da ciascun operatore e dal Dirigente Scolastico o suo delegato e vistato dal responsabile dell'Ente.

**Il costo orario riconosciuto è di 17,47 più IVA al 5 %, se dovuta.**

#### **Art. 4- Impegni**

L'Ente Accreditato è tenuto :

10

Det. n. ..../2018 – Erogazione servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di alunni diversamente abili frequentanti la scuola dell'obbligo del Comune di Sant'Angelo Muxaro . Affidamento servizio assistenza "ASACOM" – CIG : Z1B25E0AD9

- a rispettare la normativa vigente in materia di protezione della privacy;
- ad applicare ai lavoratori dipendenti il vigente CCNL di settore ed ai lavoratori a progetto o similari condizioni non dissimili a quelle praticate per il personale dipendente;
- ad assicurare gli operatori presso gli istituti previdenziali ed assistenziali;
- a stipulare apposita assicurazione per gli eventuali danni arrecati a terzi, tenendo indenne l'Amministrazione da qualsivoglia rischio;
- ad inviare al Comune di Sant'Angelo Muxaro – Settore servizi sociali entro sette giorni dall'avvio del servizio, l'elenco nominativo del personale corredato dal titolo di studio e dalla documentazione relativa ad altri titoli e servizi prestati, nonché dalla documentazione relativa alla regolare instaurazione del rapporto di lavoro con lo stesso e con l'indicazione degli utenti dallo stesso seguito;
- a garantire la formazione degli operatori stessi;
- a collaborare con le strutture pubbliche frequentati dagli utenti ammessi al servizio in modo da realizzare le necessarie sinergie per il pieno raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- impegnarsi a produrre apposita Carta dei Servizi prevista dall'art. 13 della legge n. 328/2000 redatta ai sensi del D.P.C.M. 19/05/1995 entro un mese dalla sottoscrizione del patto di accreditamento;
- ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio affidato, prendendo atto che, nell'ipotesi di non assolvimento dei detti obblighi, il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 3 comma 8 della suddetta legge 136/2010;
- a comunicare tempestivamente il regime fiscale ai fini IVA a cui l'utente è soggetto.

Per l'attuazione del servizio di cui al presente atto, l'ente si impegna ad utilizzare il personale minimo descritto nell'art. 3 avente le caratteristiche nello stesso articolo indicate, comunicandone al comune i nominativi, corredato da documentazione necessaria come esposto precedentemente.

Il Comune di Sant'Angelo Muxaro in ogni caso è assolutamente estraneo al rapporto di lavoro costituito tra l'ente e i propri addetti al servizio e non potrà essere coinvolto in eventuali controversie che dovessero insorgere, in quanto nessun rapporto di lavoro si intenderà instaurato tra i dipendenti dell'ente e lo stesso comune.

L'Ente dovrà inoltre garantire continuità nel rapporto tra utente e pertanto dovrà mantenere, nei limiti del possibile, il personale assegnato.

Nell'ipotesi di improvvisa e perdurante assenza dello studente disabile o di una frequenza giornaliera che per vari motivi è stabilmente inferiore alle 2 ore giornaliere, l'unità lavorativa nel primo caso si intenderà sospesa dal servizio a partire dal secondo giorno di assenza e fino al rientro a scuola del soggetto disabile e nulla verrà corrisposto per il servizio eventualmente non reso. Nel secondo caso all'unità lavorativa impiegata verranno corrisposte le ore di servizio realmente rese e comunque non inferiore a 1 ora di servizio.

Nel caso si rendano necessarie sostituzioni successivamente all'avvio del servizio, l'ente con nota scritta diretta sia alla famiglia dell'utente che al Comune che alla scuola, dovrà specificare le motivazioni della sostituzione nonché il titolo di studio del personale in sostituzione.

Inoltre, il personale in ferie, malattia o comunque assente e non in grado di essere puntualmente in servizio, dovrà essere sostituito in modo da non provocare carenze, inadempienze o danni all'efficacia del servizio, dandone tempestiva comunicazione al Comune e alla scuola.

In caso di mancato rispetto degli obblighi predetti, il Comune procederà alla sospensione dei pagamenti ed all'avvio del procedimento previsto dal successivo articolo 11 per la risoluzione del rapporto.

Il Comune di Sant'Angelo Muxaro si impegna:

- A monitorare il buon andamento del servizio e verifica eventi, difficoltà o impedimenti tali da compromettere l'efficacia del servizio;
- A verificare la documentazione tecnica e contabile ai fini della corretta attestazione e regolarità tecnica e amministrativa per il buon andamento del servizio e la liquidazione delle fatture;
- A mantenere i contatti con l'ente accreditato per l'erogazione, il monitoraggio e la verifica del servizio attivato e il controllo contabile ed amministrativo;
- Ad effettuare controlli sul mantenimento dei requisiti degli enti accreditati e sulla compiuta attuazione del patto di accreditamento;
- Si riserva la facoltà di chiedere all'ente accreditato la sostituzione del personale che dimostri inadeguatezza nell'adempimento delle mansioni affidate.

#### **Art. 5 - Corrispettivi e modalità di pagamento**

Il Comune corrisponderà all'ente gestore il compenso solo per le ore effettivamente prestate su presentazione di fattura mensile e fiscalmente in regola.

Non potranno essere riconosciuti interventi inferiori ad un ora di servizio. Nell'ipotesi in cui, a causa di impedimenti non imputabili al soggetto accreditato, ma agli alunni (malattie, assenza improvvisa) si verifichi un'assenza, verrà riconosciuta all'assistente come servizio effettivo, la prima ora relativa alla sola prima giornata verificata dell'evento. Nulla verrà riconosciuto per le altre ore/giornate di mancato servizio. Non potranno essere effettuate ore eccedenti rispetto a quelle stabilite in sede di programmazione definitiva del servizio. In caso di assenze dello studente assistito nessun compenso sarà attribuito nei giorni di assenza.

Il corrispettivo mensile per la prestazione del servizio sarà liquidato ad avvenuta rendicontazione delle ore di prestazioni effettivamente rese, così come si rileva dal riepilogo mensile del monte ore effettuato, allegato alla fattura del mese di riferimento.

L'Ufficio competente predisporrà il relativo provvedimento di liquidazione entro il termine massimo di gg. 60 dalla data di acquisizione della fattura al protocollo del Comune.

Le fatture dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- riepilogo delle ore effettuate da ciascun operatore nel mese di riferimento e dichiarazione di responsabilità ai sensi del DPR n 445/200 attestante il rispetto degli obblighi previdenziali assicurativi previsti nei confronti del personale impiegato nel servizio.

- elenco degli alunni fruitori del servizio, distinti per scuole di appartenenza con accanto a ciascuno il monte ore erogato allo stesso nel mese di riferimento e il nominativo dell'operatore assegnato.

I pagamenti a favore dell'Ente accreditato saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale sul conto dedicato. L'ente accreditato dovrà comunicare al Comune di Sant'Angelo Muxaro gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, previsti dall'art. 3 – comma 1 - della Legge n. 136/2010 prima della stipula del contratto o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La liquidazione è subordinata alla verifica della regolarità delle prestazioni e alla verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.). L'irregolarità del D.U.R.C. comporta la sospensione del pagamento della fattura.

#### **Art. 6 - Responsabilità e copertura assicurativa**

L'Ente gestore:



- Si assume ogni responsabilità derivante dalla gestione del servizio sotto il profilo giuridico, economico ed organizzativo, facendo salva il Comune da qualsiasi responsabilità;
- Risponde direttamente dei danni provocati alle persone o alle cose nell'esecuzione del servizio ed è a suo carico esclusivo qualsiasi risarcimento;
- È tenuto ad osservare tutte le vigenti disposizioni in materia di prevenzione infortuni sul lavoro e sono a suo totale carico gli oneri dettati dalle normative in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali e previdenziali.

### **Art. 7 - Durata**

Il presente accordo ha durata sino al 31/12/2018.

Lo stesso può essere modificato o sottoposto a revisione nell'ipotesi in cui intervengano modifiche alle modalità di svolgimento del servizio, o alla normativa vigente.

### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

L'ente è individuato quale "responsabile" del trattamento dei dati personali e/o sensibili inerenti gli utenti di cui verrà in possesso nell'esecuzione del servizio, secondo quanto stabilito dal decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni e si impegna a comunicare per iscritto il nominativo del soggetto incaricato di tutti gli adempimenti previste dalle normative vigenti in materia.

Ai fini degli adempimenti previsti dal suddetto decreto legislativo si precisa che l'affidatario tratterà i dati personali e sensibili dell'utenza sia in relazione diretta con l'utenza stessa che in rapporto con gli uffici comunali preposti.

### **Art 9 - Penali**

Nelle ipotesi di lievi infrazioni o inosservanze, valutate come tali dal Comune, delle disposizioni e degli obblighi di cui al presente accordo da parte dell'ente gestore si provvederà, previa contestazione alla quale potranno seguire controdeduzioni, alla applicazione di una penale da un minimo di euro 50,00 ad un massimo di euro 500,00 che inciderà sulla quota del 2% prevista a titolo di spese generali e di organizzazione.

Qualora le lievi infrazioni o inosservanze vengano reiterate per più di due volte si configura l'ipotesi di grave violazione degli obblighi con conseguente applicazione del successivo art. 11.

### Art. 10 – Risoluzione

Il presente accordo può essere risolto da Comune con revoca dell'affidamento del servizio per:

- venir meno dei requisiti e delle condizioni richiesti per l'iscrizione al Registro Distrettuale;
- gravi violazione degli obblighi previsti dal presente accordo da parte dell'ente gestore;
- impiego di personale professionalmente non idoneo e qualificato.

Le cause di risoluzione hanno efficacia a seguito di formale diffida inviata con raccomandata A/R dal Comune, nella quale dovranno essere indicati i termini entro cui fornire le controdeduzioni e rimuovere, ove possibile, le cause di risoluzione rilevate.

### Art. 11 – Modifiche ed Integrazioni del Patto

- In caso di emanazione di norme legislative o regolamentari regionali, nonché dei adozione di provvedimenti amministrativi regionali indicanti sul contenuto del presente Patto, lo stesso dovrà ritenersi automaticamente modificato/integrato e/o eventualmente risolto.

### Art. 12 – Foro Competente

Foro competente per qualsiasi controversia che dovesse insorgere è quello di Agrigento, per quanto non previsto espressamente nel presente Atto d'obbligo si rinvia alle norme di legge in materia.

La sottoscrizione del presente patto comporta la piena e incondizionata accettazione di quanto in esso contenuto.

In ultimo si precisa che nell'emissione della fattura mensile la ditta dovrà fatturare il costo unitario ad esclusione dell'Iva per il servizio di assistente autonomia e comunicazione di cui al presente patto.

Ai fini della fatturazione, della fornitura il codice univoco del Comune di Sant'Angelo Muxaro è il seguente

Nome Ufficio	Codice Fiscale Partita IVA	Codice Univoco Ufficio	Responsabile
Uff_eFatturaPA Via Pizzo Corvo, 33 92020 Sant'Angelo Muxaro	80003030840 01328370844	UFK4WU	Rag. Calogero Zuccarello

La presente scrittura privata potrà essere registrata a cura e spese della parte che ne avrà interesse in caso di uso, ai sensi degli art. 5 e 6 del vigente T.U. delle norme sull'imposta di registro (Decreto del Presidente della Repubblica n. 131/86).

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Legale Rappresentante  
Dell'Ente Accreditato

.....

Il Responsabile del Settore

.....

- Vista la Legge 328/2000;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

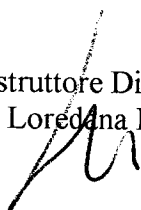
**RITENUTO**, pertanto, necessario provvedere all'adozione del presente atto;

### DETERMINA

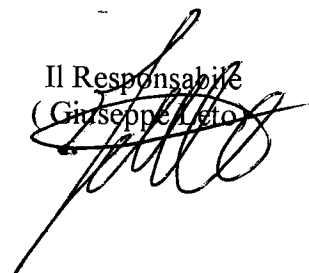
Per i motivi di cui in narrativa di:

- 1) Approvare l'allegato "A" Patto di accreditamento per l'espletamento del servizio di assistenza alla comunicazione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado in favore di studenti con disabilità psico-sensoriale, redatto da questo ufficio;
- 2) Dare avvio al servizio in oggetto indicato a far data dal 26/11/2014 per n. 01 alunno disabile mediante l'assegnazione di n. 10 ore settimanali per come stabilito dal P.E.I e fino al 31/12/2018;
- 3) Affidare, giusta scelta operata dalla famiglia dell'alunno della scuola primaria con nota agli atti del Comune pervenuta al protocollo comunale al n. 7289 del 14/11/2018, alla Cooperativa Sociale PASA con sede legale a Ribera, il servizio ASACOM per n. 10 ore settimanali per come disciplinato dal Patto di accreditamento;
- 4) Assumere per l'affidamento alla Cooperativa Sociale PASA l'impegno di spesa per € 1.100,40 IVA compresa;
- 5) Imputare la somma di € 1.140.00 IVA omnicomprensiva di tutti gli oneri fiscali e contributivi relativi all'affidamento del servizio al cap. 5660 intitolato "Spese per Servizi Socio Assistenziali", la cui copertura finanziaria sarà assicurata a seguito della variazione di bilancio già programmata entro il 30/11/2018.

L' Istruttore Direttivo  
(Dott.ssa Loredana Burruano)



Il Responsabile  
(Giuseppe Lero)



**COMUNE DI SANT' ANGELO MUXARO**  
**Provincia di AGRIGENTO**

\*\*\*\*\*

**P A R E R I**

(ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

<b>OGGETTO</b>	Erogazione servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di alunni diversamente abili frequentanti la scuola dell'obbligo del Comune di Sant'Angelo Muxaro . Affidamento servizio assistenza "ASACOM" – CIG : Z1B25E0AD9
----------------	---

**UFFICIO: RAGIONERIA**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) cap. 5660 che sarà assicurata a seguito della variazione di bilancio già programmata entro il 30/11/2018.

Sant'Angelo Muxaro, li .....

Il Responsabile del Settore Finanziario  
( Rag. Calogero Zuccarello )

Copia della presente determinazione viene trasmessa agli Uffici di:

- Ufficio Segreteria
- Ufficio di Ragioneria

Il Responsabile del Settore  
(Giuseppe Loto)

4 Det. n. ..../2018 – Erogazione servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di alunni diversamente abili frequentanti la scuola dell'obbligo del Comune di Sant'Angelo Muxaro . Affidamento servizio assistenza "ASACOM" – CIG : Z1B25E0AD9

**COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO  
PROVINCIA DI AGRIGENTO**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data 23-11-2018 per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

VISTO: Il Segretario

5

Det. n. 58/2018 – Erogazione servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di alunni diversamente abili frequentanti la scuola dell'obbligo del Comune di Sant'Angelo Muxaro . Affidamento servizio assistenza "ASACOM" – CIG : Z1B25E0AD9