



COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO
Provincia di AGRIGENTO

SETTORE TECNICO – PATRIMONIO E SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
DETERMINA N. 104 DEL 29/12/2017

OGGETTO	“Natale Santangelese 2017 – Epifania 2018 – Fornitura latte fresco per Sagra della ricotta. Determinazione a contrattare e prenotazione relativo impegno di Spesa. CIG:Z8B2184D49
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DATO ATTO:

OMISSIS

PREMESSO:

OMISSIS

DETERMINA

1. autorizzare la complessiva somma di € 862,00 I.V.A compresa, necessaria alla fornitura, del materiale e prodotti necessari alla realizzazione di quanto in premessa analiticamente riportato, **CIG: Z8B2184D49**;

2. provvedere all'affidamento della fornitura di cui sopra mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016;

3. affidare la fornitura dei materiali e prodotti necessari per la realizzazione delle manifestazioni, di cui sopra, analiticamente riportati, alla Coop. Agricola Zootecnica “Tumarrano” c/da Tumarrano Cammarata P. IVA 00122700842, per l'importo complessivo di € 862,00 I.V.A compresa – **CIG: Z8B2184D49**;

4. imputare la complessiva somma di € 862,00 I.V.A compresa al cap . 3310 intitolato ”Spese per Sagre “che presenta la necessaria disponibilità;

5 dare atto che l'affidamento della fornitura di quanto in oggetto alla Ditta di cui al superiore punto 3) si intenderà formalizzato dopo avere acquisito la nota di comunicazione dell'affidamento previa sottoscrizione per accettazione della stessa + l'iscrizione alla CCIAA competente per la specifica specializzazione + la dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs n. 50/2016 + la dichiarazione di tracciabilità relativa ai flussi finanziari come per legge;

8

Determina n. .../2017 - “Natale Santangelese 2017 – Epifania 2018 – Fornitura latte fresco per Sagra della ricotta. Determinazione a contrattare e prenotazione relativo impegno di Spesa.CIG : CIG:Z8B2184D49

6. **provvedere** alla liquidazione ed al relativo pagamento a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura;

7. **approvare** il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che le prenotazioni degli impegni di spesa sono state assunte secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sugli esercizi di riferimento.

L'Istruttore Direttivo
(F.to Dott.ssa Loredana Burruano)

Il Responsabile del Settore
(F.to Arch. Raimondo Taibi)