



COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO
Provincia di AGRIGENTO

SETTORE TECNICO-PATRIMONIO E SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINA N. *118* DEL *30*/12/2017

Oggetto :Natale Santangelese 2017 - Sagra della ricotta 2018 - Fornitura locandine, biglietti augurali e targhe .Determinazione a contrattare, affidamento diretto e prenotazione relativo impegno di spesa. - GIG :ZC9218FBDA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DATO ATTO:

OMISSIS

PREMESSO:

OMISSIS

DETERMINA

Per i fini di cui in narrativa:

Per i fini di cui in narrativa di :

autorizzare la complessiva somma di € 167,10 IVA compresa , necessaria alla fornitura in oggetto indicata nell'ambito della manifestazione Natale Santangelese,

GIG :ZC9218FBDA;

provvedere all'affidamento della fornitura di cui al punto 1) mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016;

affidare la fornitura in oggetto indicata, alla Tipografia Tipolito Prisma , Via Berlinguer , 92020 San Biagio Platani partita IVA 01959450840 per la complessiva somma di € 167,10 IVA compresa, **GIG : ZC9218FBDA;**

imputare la complessiva somma di € 167,10 al Cap. 3670 del bilancio corrente, intitolato “Spese per festività di interesse locale e gestione servizi complementare attività turistiche”, che presenta la necessaria disponibilità;

dare atto che l’affidamento della fornitura di quanto in oggetto alla Ditta di cui al superiore punto 3) si intenderà formalizzato dopo avere acquisito la nota di comunicazione dell’affidamento previa sottoscrizione per accettazione della stessa + la dichiarazione di tracciabilità relativa ai flussi finanziari come per legge;

provvedere alla liquidazione ed al relativo pagamento a prestazione avvenuta e a presentazione di ricevuta nei modi e nei termini richiesti dall’affidatario ;

approvare il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che le prenotazioni degli impegni di spesa sono state assunte secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sugli esercizi di riferimento.

L’Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Loredana Burruano)

Il Responsabile del Settore
(Arch. Raimondo Taibi)