# COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO (Provincia di Agrigento)

\*\*\*\*

## SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA

### **ESTRATTO**

#### DETERMINAZIONE N. 41 DEL 02/09/2016

OGGETTO

Museo Archeologico Comunale "MuSAM" – Acquisto vetrina espositiva freestanding "usata" per l'esposizione di ori e/o di oggetti di valore nelle sale del Museo Archeologico Comunale "MuSAM" – Determinazione a contrattare, affidamento diretto e prenotazione relativo impegno di spesa. CIG: Z6E1B03040.

# IL RESPONSABILE DEL SETTORE *OMISSIS*

- che il 16/12/2015 è stato inaugurato ed aperto al pubblico il Museo Archeologico "MuSAM" di Sant'Angelo Muxaro che, per una serie di fortunate coincidenze, ha potuto esporre nelle proprie sale, in occasione della mostra temporanea "Tesori dalla Sicilia: gli ori di Sant'Angelo Muxaro dal British Museum e dal Museo Archeologico Paolo Orsi di Siracusa", i preziosi ori quali la "Patera", conservata al "British" di Londra, ed i due anelli sigillo, conservati al "Museo Archeologico" di Siracusa, oltre che alcuni reperti di collezioni private, quale è la collezione "Veneroso", ritrovati durante gli scavi effettuati nei vari siti archeologici sparsi nel suo territorio che ne testimoniano l'importanza;

#### **OMISSIS**

PRESO atto che il Museo Archeologico Comunale "MuSAM" necessita di avere tra le vetrine espositive già presenti anche una vetrina espositiva, autonomamente attrezzata/rinforzata in termini di sicurezza e di sistemi di allarme, per essere utilizzata per la conservazione in sicurezza e l'esposizione di ori e/o reperti di particolare valore in occasione di manifestazioni culturali finalizzati alla valorizzazione del territorio e delle diverse aree archeologiche presenti nel territorio; VISTA la proposta-offerta fatta pervenire dalla Ditta Floridia – Allestimenti Museali – di Floridia Giuseppe, con sede in Via G. Leone, n. 1 / Via Roma, 108, 95042 Grammichele (CT), Codice fiscale: FLRGPP66C29E133P – Partita IVA: 03859800876 –, con nota del 03/08/2016, assunta al protocollo del Comune il 04/08/2016 al n. 4204/996 Amm., con la sottopone all'attenzione dell'Amministrazione Comunale la cessione della vetrina espositiva, completa di tutte le attrezzature ed i sistemi di sicurezza a corredo e già presente nel Museo Comunale, per il prezzo complessivo di € 3.500,00, IVA compresa;

## OMISSIS DETERMINA

### Per quanto in premessa:

- 1) <u>di autorizzare</u> la complessiva somma di € 3.500,00, IVA compresa, necessaria per la fornitura di una vetrina espositiva free-standing "usata" da destinare alla sale del Museo Archeologico Comunale "MuSAM", le cui caratteristiche sono analiticamente ed in maniera compiuta riportate nella proposta-offerta in premessa richiamata, allegata alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale, <u>CIG: Z6E1B03040</u>, dando atto che il prezzo richiesto e posto a base di gara è congruo ed in linea con i costi medi di mercato;
- 2) <u>di provvedere</u> all'affidamento della gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, [art. 36, co. 2, lettera a), "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta] mediante affidamento diretto;

- 3) <u>di affidare</u> la fornitura di cui al superiore punto 1) alla Ditta Floridia Allestimenti Museali di Floridia Giuseppe, con sede in Via G. Leone, n. 1 / Via Roma, 108, 95042 Grammichele (CT), Codice fiscale: FLRGPP66C29E133P Partita IVA: 03859800876 –, per il prezzo complessivo di € 3.500,00, IVA compresa, alle condizioni di cui alla proposta-offerta del 03/08/2016, con l'obbligo per la Ditta che le garanzie per il prodotto fornito vanno ad intendersi per 24 mesi;
- 4) <u>di imputare</u> la complessiva somma di € 3.500,00, I.V.A. compresa, al Cap. 3670 del bilancio corrente, intitolato "Servizi turistici Spese gestione servizi complementari attività turistiche Acquisti", che presenta la necessaria disponibilità;
- 5) <u>di dare atto</u> che l'affidamento della fornitura "de qua" alla Ditta di cui al superiore punto 3) si intenderà formalizzato dopo avere acquisito la nota di accettazione dell'affidamento + la dichiarazione di tracciabilità relativa ai flussi finanziari come per legge;
- 6) <u>di provvedere</u> alla liquidazione ed al relativo pagamento a fornitura effettuata ed a presentazione di regolare fattura;
- 7) <u>di approvare</u> il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che la prenotazione dell'impegno di spesa è stata assunta secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sull'esercizio corrente.

**L'Istruttore Direttivo** (Dott.ssa Maria Marino)

Il Responsabile del Settore (Com.te Luigi Barba)