

COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO
LEBERO CONSORZIO DEI COMUNI DI AGRIGENTO
C.F. : 80003030840 P. IVA : 01328370844

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO – PATRIMONIO E SERVIZI
SOCIO-ASSISTENZIALI

Ufficio Servizi Sociali

DETERMINAZIONE N. 23 DEL 19/07/2017
Registrata al n 13 del 19 /07/2017 Uff. Servizi Sociali

OGGETTO	Estate Santangelese – Fornitura spettacolo di esibizione musicale per la serata del 23/07/2017 , salvo rinvio. Determinazione a contrattare, affidamento diretto e prenotazione relativo impegno di Spesa. GIG :Z9F1F60599
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DATO ATTO:

OMISSIS

PREMESSO:

OMISSIS

DETERMINA

Per i fini di cui in narrativa:

1. **autorizzare** la complessiva somma di € 1600.00 IVA compresa , necessaria alla realizzazione dello spettacolo musicale eseguito dal gruppo "SIKANIA LIVE",- **CIG Z9F1F60599**;
2. **provvedere** all'affidamento della fornitura di cui al punto 1) mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016;

1 Determina n. 23 /2017 Estate Santangelese – Fornitura spettacolo di esibizione musicale per la serata del 23/07/2017 , salvo rinvio. Determinazione a contrattare, affidamento diretto e prenotazione relativo impegno di Spesa.
GIG : Z9F1F60599

3. **affidare** la fornitura dello spettacolo superiore punto 1), che dovranno esibirsi giorno 23 luglio, salvo rinvii, al Sig. Cucchiara Salvatore, C.F. CCC SVT 72E 22A 089U e con partita IVA n. 02406910840 per la complessiva somma di € 1.600,00 IVA compresa – CIG Z9F1F60599;

4. **imputare** la complessiva somma di € 1.600,00 al Cap. 3160 del bilancio corrente, intitolato “Spese promozionali valorizzazione e fruizione beni culturali, che presenta la necessaria disponibilità;

5. **dare atto**; che l’affidamento della fornitura di quanto in oggetto alla Ditta di cui al superiore punto 3) si intenderà formalizzato dopo avere acquisito la nota di comunicazione dell’affidamento previa sottoscrizione per accettazione della stessa + la dichiarazione di tracciabilità relativa ai flussi finanziari come per legge;

6. **provvedere** alla liquidazione ed al relativo pagamento a prestazione avvenuta e a presentazione di ricevuta nei modi e nei termini richiesti dall’affidatario ;

7. **approvare** il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che le prenotazioni degli impegni di spesa sono state assunte secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sugli esercizi di riferimento.

L’Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Loredana Burruano)



Il Responsabile del Settore
(Arch. Raimondo Taibi)