

COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO
Provincia di AGRIGENTO

SETTORE AMMINISTRATIVO VIGILANZA E SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

DETERMINAZIONE N. 119 DEL 17/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO VIGILANZA E SERVIZI
SOCIO-ASSISTENZIALI

OGGETTO: Estate Santangelese 2019 – Fornitura spettacolo di esibizione musicale Brisca e singolo Ricky Ragusa. Determinazione a contrattare, affidamento diretto e prenotazione relativo impegno di Spesa. GIG : ZBD28FA085

DATO ATTO:

OMISSIS

PREMESSO:

OMISSIS

Per i fini di cui in narrativa:

DETERMINA

1. **autorizzare** la complessiva somma di € 1750,00 IVA compresa , necessaria alla realizzazione dello spettacolo musicale “La Sicilia si racconta” eseguito dal gruppo musicale Ka Semu , - CIG ZA52926DA3;
2. **provvedere** all'affidamento della fornitura di cui al punto 1) mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016;
3. **affidare** la fornitura dello spettacolo superiore punto 1), al Sig. Tinaglia Martino , in qualità di Presidente del Gruppo musicale “Ka Semu” con sede in Favara in Via Trapani 21 per la complessiva somma di € 1750,00 IVA compresa, CIG : ZA52926DA3;
4. **imputare** la complessiva somma di € 1750,00 al Cap. 3670 del bilancio corrente che presenta la necessaria disponibilità;
5. **dare atto**; che l'affidamento della fornitura di quanto in oggetto alla Ditta di cui al superiore punto 3) si intenderà formalizzato dopo avere acquisito la nota di comunicazione

9

Determina n..... /2019 Estate Santangelese 2019 – Fornitura spettacolo di esibizione gruppo musicale “Ka Semu” . Determinazione a contrattare, affidamento diretto e prenotazione relativo impegno di Spesa. - GIG :ZA52926DA3 -Estate Santangelese 2019 – Fornitura spettacolo di esibizione gruppo musicale “Ka Semu” . Determinazione a contrattare, affidamento diretto e prenotazione relativo impegno di Spesa. - GIG :ZA52926DA3 -

dell'affidamento previa sottoscrizione per accettazione della stessa + la dichiarazione di tracciabilità relativa ai flussi finanziari come per legge;

6. **provvedere** alla liquidazione ed al relativo pagamento a prestazione avvenuta e a presentazione di ricevuta nei modi e nei termini richiesti dall'affidatario ;

7. **approvare** il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che le prenotazioni degli impegni di spesa sono state assunte secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sugli esercizi di riferimento.

L'Istruttore Direttivo
(F.to Dott.ssa Loredana Burruano)

Il Responsabile del Settore
(F.to Giuseppe Leto)