

**COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO**  
**(Provincia di Agrigento)**

\*\*\*\*

**SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA**

DETERMINAZIONE N. 214 DEL 12/12/2019

<b>OGGETTO:</b>	<b>Disposizione di liquidazione alla Ditta New Service di Salvatore La Porta di Raffadali per canone per la fornitura a noleggio globale di macchine fotocopiatrici multifunzione e di stampanti laser B/N, dal 04/09/2019 al 03/12/2019, per gli uffici e servizi comunali. - CIG: Z0326142D6</b>
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**DATO ATTO:**

OMISSIS

**PREMESSO:**

OMISSIS

**TUTTO** ciò premesso:

OMISSIS

**D E T E R M I N A**

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di liquidare, per le motivazioni di cui in narrativa, alla Ditta NEW SERVICE di Salvatore La Porta di Raffadali la somma di €1.057,74 ( I.V.A. inclusa) - CIG: Z0326142D6 ;
- 3) di pagare alla **Ditta** NEW SERVICE la somma di **€ 867,00** ( I.V.A. esclusa pari ad € 190,74), mediante accredito del suddetto importo, **giusta nota, agli atti, della Ditta sulla Legge n. 136 art. 3 del 13/08/2010 – Tracciabilità dei flussi Finanziari**, presso Banca Credito Cooperativo San Biagio Platani – agenzia di Raffadali di cui ai sottoindicati estremi bancari:

- **beneficiario** : Ditta New Service di La Porta Salvatore, C. da S. Anna, 16, 92015 di Raffadali;

- **causale** : Fattura n. 123 EN del 10/12/2019 – Canone per la fornitura a noleggio globale di macchine fotocopiatrici multifunzione e di stampanti laser B/N, dal 04/09/2019 al 03/12/2019, per gli uffici e servizi comunali;

- **codice IBAN**: IT 58 V 08800 83060 000000600272;

- 4) di pagare direttamente all'**Erario dello Stato** la somma di **€ 190,74**, relativa alla quota dell'iva specificata nella suddetta fattura, ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n.633/72;
- 5) di imputare la complessiva somma di € 1.057,74, IVA compresa, al Cap.740, del bilancio corrente, intitolato "Spese per noleggio sistemi informatici "(giusto impegno di spesa n. 219/2019);
- 6) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario dell'Ente per gli adempimenti di sua competenza.

L'Istruttore Amministrativo  
(Dott. Salvatore Massimo ARNONE)

Il Responsabile del Settore  
(Giuseppe Leto)