



COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO
LEBERO CONSORZIO DEI COMUNI DI AGRIGENTO
C.F. : 80003030840 P. IVA : 01328370844

**SETTORE AMMINISTRATIVO -VIGILANZA E SERVIZI SOCIO
ASSISTENZIALI**

Ufficio Servizi Sociali

DETERMINAZIONE N. 244 DEL 31/12/2019

OGGETTO	“Natale Santangelese 2019 – Epifania 2020” – Fornitura torta con ricotta. Determinazione a contrattare, affidamento diretto e prenotazione relativo impegno di Spesa. CIG: Z8B2B6885F.
----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

OMISSIS

D E T E R M I N A

Per i fini di cui in narrativa:

autorizzare la complessiva somma di € 500.00 I.V.A compresa, necessaria alla fornitura della torta con ricotta (Kg 50) necessaria alla realizzazione di quanto in premessa analiticamente riportato, CIG: : **Z8B2B6885F**;

1. provvedere all'affidamento della fornitura di cui sopra mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016;

3. affidare la fornitura dei materiali e prodotti necessari per la realizzazione delle manifestazioni, di cui sopra, analiticamente riportati, alla Ditta “ Panificio Pasticceria Criscenti s.n.c.” via Tivoli n. 17/19 – 92015 Raffadali – AG – P. IVA 02301380842, per l'importo complessivo di € 500.00 I.V.A compresa - **CIG: Z8B2B6885F** ;

4. imputare la complessiva somma di € 500.00 I.V.A compresa al cap . 3310 del Bilancio corrente intitolato “Spese realizzazione Sagre” che presenta la necessaria disponibilità;

5 dare atto che l'affidamento della fornitura di quanto in oggetto alla Ditta di cui al superiore punto 3) si intenderà formalizzato dopo avere acquisito la nota di comunicazione dell'affidamento previa sottoscrizione per accettazione della stessa + l'iscrizione alla CCIAA competente per la specifica specializzazione + la dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs n. 50/2016 + la dichiarazione di tracciabilità relativa ai flussi finanziari come per legge;

6. provvedere alla liquidazione ed al relativo pagamento a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura;

7. approvare il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che le prenotazioni degli impegni di spesa sono state assunte secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sugli esercizi di riferimento.

Il Responsabile del Settore

Giuseppe LETO