



COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO
Provincia di AGRIGENTO

SETTORE AMMINISTRATIVO E DI VIGILANZA

DETERMINAZIONE N. 42 DEL 09/11/2015

OGGETTO	Manutenzione Portale istituzionale (SW, HW, servizi) Sito Web + Albo Pretorio on line – del Comune di Sant'Angelo Muxaro – Anno 2016 – Determinazione a contrattare, affidamento diretto e prenotazione dell'impegno di spesa – CIG: ZCB16E1DC2 –
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

omissis

- che, fino ad oggi, la manutenzione del portale istituzionale è stato fatto in maniera approssimativa e, quindi, non rispondente nei contenuti alle peculiarità che la legge richiede in termini di accessibilità e sicurezza;

omissis

- che questa Amministrazione, nel rispetto ed in esecuzione alla nuova concezione di trasparenza intesa come "accessibilità totale", ribadita dall'art. 1, comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013, intende pubblicare nel proprio sito istituzionale tutti quei dati, informazioni e documenti per i quali, pur non sussistendo uno specifico obbligo di trasparenza, ritiene di dovere portare alla conoscenza dell'utenza sulla propria attività;

- che, volendo ricondurre ad un unico fornitore (l'affidamento a più Ditte di servizi che, in ultimo, vanno ad interagire tra di loro, risulta essere più complesso nella semplificazione dei servizi da erogare oltre che economicamente meno vantaggioso per il Comune) il servizio di manutenzione e assistenza del portale, dell'Albo Pretorio on-line (compreso il servizio Messi) e la generazione in formato elettronico XML per la trasmissione dei dati relativi alle gare, si ritiene utile, opportuno e necessario provvedere alla fornitura dei relativi servizi attraverso il mercato elettronico (MEPA);

omissis

DATO atto, per la semplificazione dei servizi relativi al sito web istituzionale e degli obblighi scaturenti dalla normativa vigente nella sua tenuta, di dovere ricondurre ad un unico fornitore (l'affidamento a più Ditte di servizi che, in ultimo, vanno ad interagire tra di loro, risulta essere più complesso nella semplificazione dei servizi da erogare oltre che economicamente meno vantaggioso per il Comune) il servizio di manutenzione e assistenza del portale, dell'Albo Pretorio on-line

(compreso il servizio Messi) e la generazione in formato elettronico XML per la trasmissione dei dati relativi alle gare all'Autorità di Vigilanza;

RICONOSCIUTA, per le motivazioni di cui in premessa, la necessità e l'urgenza di procedere alla fornitura di quanto in oggetto per evitare che, al 31/12/2015, non avendo proceduto al rinnovo dell'affidamento dei relativi servizi, il Comune non sia nelle condizioni di garantire la continuità della loro;

omissis

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate nella premessa:

1. **autorizzare** la complessiva somma di € 1.833,50, di cui € 1.830,00 IVA compresa, necessaria alla fornitura del servizio di manutenzione, per l'anno 2016, del portale/sito web istituzionale del Comune comprensivo dei seguenti ulteriori servizi:

- gestione degli aspetti tecnici legati alla pubblicazione del sito Web;
- Supporto alla redazione dei contenuti;
- Supporto all'utilizzo del CMS;
- Manutenzione Area Trasparenza;
- Manutenzione Albo pretorio on line CMS PA Solution;
- Manutenzione area e-Democracy:
 - Newsletter a tema: Cittadini come information e content provider;
 - FAQ: Domande in mailbox private con risposte pubbliche;
 - Forum tra cittadini e tra cittadini e PAL: luoghi di discussione on line in cui i cittadini si confrontano su temi di interesse comune;
 - Weblog: è letteralmente un sito (web) che tiene e propone traccia (log) di quel vi accade;
 - soluzione per la gestione e la valutazione della soddisfazione del cittadino (*customer satisfaction*) nei confronti del servizio offerto.

- Modulo AVCP

analiticamente riportati nella scheda allegata all'offerta predetta che, allegati alla presente sotto la lettera "A" ne fanno parte integrante e sostanziale, ed € 3,50 per spese bonifico;

2. **provvedere** all'affidamento del servizio di manutenzione del portale/sito web istituzionale, per l'anno 2016, e quant'altro analiticamente riportato nell'allegato "A" di cui al punto 1. – CIG **ZCB16E1DC2**, nelle premesse più volte riportato, per l'importo complessivo di € 1.830,00, IVA compresa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006, mediante affidamento diretto tramite un Ordine di Acquisto sul MEPA;

3. **affidare** alla Ditta Softlab Innovation, Via Giuseppe Crispi, n. 120, 90145 Palermo, Part. IVA 04834560825, per l'anno 2016, mediante invio di un Ordine di Acquisto, la fornitura del servizio di manutenzione del portale web per il Comune, per l'anno 2016, per come riportata nella proposta-offerta indicata sul MEPA con il codice "DS-Man.SITOWEB", codice articolo fornitore "DI-Man.SITOWEB", per la complessiva somma di € 1.500,00, IVA esclusa, pari ad un canone annuo

(omnicomprensivo) di € 1.830,00, IVA compresa, ad un canone mensile (omnicomprensivo) di € 125,00, IVA esclusa;

4. **dare atto** che la fornitura sarà quella riportata nella scheda dettaglio e relativo allegato presente sul Mercato Elettronico a nome della Ditta Softlab Innovation, Via Giuseppe Crispi, n. 120, 90145 Palermo, Part. IVA 04834560825, con il codice "DS-Man.SITOWEB" e con il nome commerciale "Manutenzione sito web per Comuni fino a 1.500 abitanti", come analiticamente riportata nell'allegato alla scheda dettaglio (Allegato "A");

5. **imputare** la complessiva somma di € 1.833,50 (€ 1.500,00 + 330,00 per IVA al 22% + € 3,50 per spese di bonifico) all'Intervento 1.01.02.03, Cap. 680 intitolato "Spese per l'assistenza informatica e manutenzione software uffici comunali" come segue:

- a) per € 3,50 a valere sul bilancio corrente che presenta la necessaria disponibilità;
- b) per € 1.830,00 a valere sul bilancio pluriennale, esercizio 2016, dove detta somma sarà interamente prevista;

6. **dare atto** che l'affidamento della fornitura del servizio in oggetto alla Ditta di cui al superiore punto 3) si intenderà formalizzato dopo la ricezione, a mezzo mercato elettronico, dell'accettazione della fornitura + l'iscrizione alla CCIAA competente per territorio per la specifica attività di cui al presente affidamento + la dichiarazione di tracciabilità relativa ai flussi finanziari come per legge;

7. **provvedere** alla liquidazione ed al relativo pagamento, a fornitura effettuate a presentazione di regolari fatture;

8. **approvare** il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che le prenotazioni degli impegni di spesa sono state assunte secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sugli esercizi di riferimento.

Il Responsabile del Settore
(Com.te Luigi BARBA)