

**COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO**  
**(Provincia di Agrigento)**

Segr. \_\_\_\_

\*\*\*\*

**SETTORE AMMINISTRATIVO, VIGILANZA E SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI**

DETERMINAZIONE N. 12 DEL 24 / 01/2019

<b>OGGETTO</b>	Adesione convenzione in delega alla CCIAA di Agrigento per l'utilizzo dello sportello SUAP mediante il portale <a href="http://www.impresainungiorno.gov.it">www.impresainungiorno.gov.it</a> – Impegno di spesa e pagamento canone anno 2019 –
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**DATO ATTO:**

**OMISSIS**

**PREMESSO:**

**OMISSIS**  
**DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nella premessa:

- 1) **prendere atto** che per avviare il servizio SUAP di questo Comune occorre aderire alla convenzione in delega alla Camera di Commercio di Agrigento mediante il portale [www.impresainungionogov.it](http://www.impresainungionogov.it), da sottoscrivere da parte del legale rappresentante dell'Ente e trasmettere in uno al contributo di € 300,00, oltre IVA al 22%, quale canone per l'anno 2019;
- 2) **autorizzare** la spesa di complessivi € 366,00, IVA compresa, necessaria al pagamento del canone annuo per l'adesione al servizio di cui superiore punto 1);
- 3) **imputare** la relativa spesa di € 366,00 al Cap. 620 del bilancio corrente, intitolato: "Spese generali di funzionamento uffici comunali", in corso di elaborazione, dove detta sarà interamente prevista;
- 4) **liquidare e pagare** la somma di € 366,00, IVA compresa, alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Agrigento a mezzo c.c. postale **OMISSIS** intestato alla stessa con la causale "copertura del canone annuo 2019 del servizio per la gestione telematica dello sportello unico delle attività produttive attraverso il portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it)";
- 5) **approvare** il crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. n 118 del 23/06/2011 (armonizzazione sistemi contabili), del DPCM 28/12/2011 e delle disposizioni correttive e integrative del D. Lgs. n. 126/2014, dando atto che le prenotazioni degli impegni di spesa sono state assunte secondo le indicazioni riportate in calce al visto di regolarità contabile e che la liquidazione ed il pagamento verrà fatto a valere sugli esercizi di riferimento.

Il Responsabile del Settore  
Giuseppe LETO)

